

NO	STRATEJİK AMAÇ	NO	STRATEJİK HEDEF	NO	PERFORMANS HADEFİ	NO	P. GÖSTERGESİ	ÖLÇME YÖNTEMİ	NO
						P.G.1.1.1.1	Kontenjanların doluluk oranı	Programlara kayıt yaptıran (hazırlık sınıfları dahil) öğrenci sayısı/Kontenjan sayısı.	F.1
						P.G.1.1.1.2	Önlisans programlarına sinavsız geçişle yerleşen tüm öğrencilerin niteliği.	Sinavsız kayıt yaptıran öğrencilerin, orta öğretim başarı puan ortalaması. (Puan toplamı / Öğrenci sayısı)	F.2
						P.G.1.1.1.3	Önlisans programlarına sinavsız geçişle yerleşme oranı	(Önlisans programlarına sinavsız kayıt yaptıran öğrenci sayısı / İlgili önlisans programlarına sinavsız giriş için başvuran öğrenci sayısı) x100	F.3
						P.G.1.1.1.4	Önlisans programlarına sinavla yerleşen tüm öğrencilerin niteliği.	Kayıt yaptıran öğrencilerin, ilgili yerleştirme puan ortalamaları(Her puan türü için ayrı ayrı) (Puan toplamı / Öğrenci sayısı)	F.4
						P.G.1.1.1.5	Önlisans programlarına sinavla yerleşme oranı.	(Önlisans programlarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı/Tercihleri arasında ilgili önlisans programlarına başvuran öğrenci sayısı)x100	F.5
						P.G.1.1.1.6	Lisans programlarına yerleşen öğrencilerin niteliği.	Kayıt yaptıran lisans öğrencilerinin, ilgili yerleştirme puan ortalamaları(Her puan türü için ayrı ayrı) (Puan toplamı / Öğrenci sayısı)	F.6
						P.G.1.1.1.7	Lisans programlarına yerleşme oranı.	(Lisans programlarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı / Tercihleri arasında ilgili lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100	F.7
						P.G.1.1.1.8	Lisans programlarına özel yetenek sınavı ile yerleşen öğrencilerin niteliği.	Özel yetenek sınavı sonucuna göre kayıt yaptıran lisans öğrencilerin, ilgili yerleştirme puan ortalamaları(Her puan türü için ayrı ayrı) (Puan toplamı / Öğrenci sayısı)	F.8
						P.G.1.1.1.9	Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği.	Kayıt yaptıran öğrencilerin, ilgili yerleştirme puan ortalamaları(Her puan türü için ayrı ayrı) (Puan toplamı / Öğrenci sayısı)	F.9
						P.G.1.1.1.10	Yüksek lisans programlarına kabul edilme oranı.	(Yüksek lisans programlarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı / Yüksek lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100	F.10
						P.G.1.1.1.11	AKÜ Lisans mezunlarının kendi kurumlarında lisansüstü programlara kayıt olma oranı.	(Yüksek lisans programlarına kayıt yaptıran AKÜ lisans mezun sayısı / İlgili yıl toplam lisans mezun sayısı) x 100	F.11
						P.G.1.1.1.12	Doktora programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği.	Doktora programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin, ilgili yerleştirme puan ortalamaları(Her puan türü için ayrı ayrı) (Puan toplamı/Öğrenci sayısı)	F.12
						P.G.1.1.1.13	Doktora programlarına kabul edilme oranı.	(Doktora programlarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı / Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100	F.13
						P.G.1.1.1.14	AKÜ Yüksek lisans mezunlarının kendi kurumlarında lisansüstü programlara kayıt olma oranı.	(Doktora programlarına kayıt yaptıran AKÜ yüksek lisans mezun sayısı/İlgili yıl toplam yüksek lisans mezun sayısı)x100	F.14
						P.G.1.1.1.15	Birinci yılda hazırlık sınıfından kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Birinci yılda kaydı silinen hazırlık sınıfı öğrencilerinin sayısı / Toplam hazırlık sınıfı öğrencilerinin sayısı) x 100	F.15
						P.G.1.1.1.16	Birinci yılda önlisans programlarından kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Birinci yılda kaydı silinen önlisans öğrencilerinin sayısı / Toplam önlisans öğrencilerinin sayısı) x 100	
						P.G.1.1.1.17	Birinci yılda lisans programlarından kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Birinci yılda kaydı silinen lisans öğrencilerinin sayısı / Toplam lisans öğrencilerinin sayısı) x 100	
						P.G.1.1.1.18	Birinci yılda yüksek lisans programlarından kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Birinci yılda kaydı silinen yüksek lisans öğrencilerinin sayısı / Toplam yüksek lisans öğrencilerinin sayısı) x 100	
						P.G.1.1.1.19	Birinci yılda doktora programlarından kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Birinci yılda kaydı silinen doktora öğrencilerinin sayısı / Toplam doktora öğrencilerinin sayısı) x 100	
						P.G.1.1.1.20	Birinci yılda kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Birinci yılda kaydı silinen öğrenci sayısı toplamı / Toplam öğrenci sayısı) x 100	
						P.H-1.1.2	Yeni öğrencileri programlara hazırlama prosedürlerini oluşturmak, güncellemek ve uygulamaları arttırmak.		
						P.G.1.1.2.1	Yeni kayıt yaptıran öğrencileri programlara hazırlamaya yönelik etkinliklerin, uygulamaların yeterliliği ve verimliliğini belirlemek amacıyla birinci sınıf öğrencilerine uygulanacak memnuniyet ANKETİ	Öğrencileri programlara hazırlamaya yönelik yapılan etkinliklerin, uygulamaların yeterliliği ve verimliliğini belirlemek amacıyla birinci sınıf öğrencilerine uygulanan anket sonucu	F.16
						P.H-1.1.3	Öğrencilere sunulan rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini arttırmak		
						P.G.1.1.3.1	Mezuniyet hariç, herhangi bir nedene kaydı silinen öğrencilerin oranı	(Herhangi bir nedene kaydı silinen önlisans öğrencilerinin sayısı / Toplam önlisans öğrencilerinin sayısı) x 100 (Herhangi bir nedene kaydı silinen lisans öğrencilerinin sayısı / Toplam lisans öğrencilerinin sayısı) x 100 (Herhangi bir nedene kaydı silinen yüksek lisans öğrencilerinin sayısı / Toplam yüksek lisans öğrencilerinin sayısı) x 100 (Herhangi bir nedene kaydı silinen doktora öğrencilerinin sayısı / Toplam doktora öğrencilerinin sayısı) x 100 (Herhangi bir nedene kaydı silinen öğrenci sayısı toplamı / Toplam öğrenci sayısı) x 100	F.17
						P.G.1.1.4.1	Mezun olmak için program başına ortalama ders sayısı	Mezun olmak için önlisans programlarında alınması gereken ders sayısı toplamı / Önlisans program sayısı Mezun olmak için lisans programlarında alınması gereken ders sayısı toplamı / Lisans program sayısı Mezun olmak için tezli yüksek lisans programlarında alınması gereken ders sayısı toplamı / Tezli yüksek lisans program sayısı Mezun olmak için tezsiz yüksek lisans programlarında alınması gereken ders sayısı toplamı / Tezsiz yüksek lisans program sayısı Mezun olmak için doktora programlarında alınması gereken ders sayısı toplamı / Doktora program sayısı	F.18
						P.G.1.1.4.2	Program başına ortalama haftalık ders saati sayısı	Önlisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar) toplamı / Önlisans program sayısı Lisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar) toplamı / Lisans program sayısı Yüksek lisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar) toplamı / Yüksek lisans program sayısı Doktora programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar) toplamı / Doktora program sayısı	F.19
						P.G.1.1.4.3	Seçmeli derslerin oranı	(Önlisans programlarında açılan seçmeli derslerin sayısı / Önlisans programlarında toplam ders sayısı) x 100 (Lisans programlarında açılan seçmeli derslerin sayısı / Lisans programlarında toplam ders sayısı) x 100 (Yüksek lisans programlarında açılan seçmeli derslerin sayısı / Yüksek lisans programlarında toplam ders sayısı) x 100 (Doktora programlarında açılan seçmeli derslerin sayısı / Doktora programlarında toplam ders sayısı) x 100	F.20

P.H-1.1.4	Sunulan Eğitimsel Destek Hizmetlerini Arttırmak.			(Önlisans programlarından mezun olmak için alınması gereken seçmeli ders sayısı / Önlisans programlarından mezun olmak için alınması gereken toplam ders sayısı) x 100	F.21					
				(Lisans programlarından mezun olmak için alınması gereken seçmeli ders sayısı / Lisans programlarından mezun olmak için alınması gereken toplam ders sayısı) x 100						
				(Yüksek lisans programlarından mezun olmak için alınması gereken seçmeli ders sayısı / Yüksek lisans programlarından mezun olmak için alınması gereken toplam ders sayısı) x 100						
P.G.1.1.4.4	Yeni açılan ders oranı			(Önlisans programlarında yeni açılan ders sayısı / Önlisans programlarında açılan (kayıt olunan) toplam ders sayısı) x 100	F.21					
				(Lisans programlarında yeni açılan ders sayısı / Lisans programlarında açılan (kayıt olunan) toplam ders sayısı) x 100						
				(Yüksek lisans programlarında yeni açılan ders sayısı / Yüksek lisans açılan (kayıt olunan) toplam ders sayısı) x 100						
P.G.1.1.4.5	Ders veren Öğretim Elemanı başına düşen haftalık ortalama ders saati (Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü programlarının tamamında)			Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının verdiği haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması (Uygulama, Laboratuvar ve Tez Danışmanlığı hariç) / Ders veren tam zamanlı öğretim elemanlarının sayısı	F.22					
				Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının verdiği haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması (Uygulama, Laboratuvar ve Tez Danışmanlığı dahil) / Ders veren tam zamanlı öğretim elemanlarının sayısı						
				Ders veren kadrolu ve ek zamanlı öğretim elemanlarının verdiği haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması (Uygulama, Laboratuvar ve Tez Danışmanlığı hariç) / Ders veren kadrolu ve ek zamanlı öğretim elemanlarının sayısı						
P.H-1.1.5	Öğrenci değerlendirme prosedür ve araçlarının etkinliğini arttırmak.	P.G.1.1.5.1	Programlarda öğrenci değerlendirme amacıyla kullanılan prosedür ve araçların (sınav, ödev, proje vb.) çeşitliliği ve sayısı.	Tüm dersler için birimde kullanılan öğrenci değerlendirme prosedür ve araçların iki dönem toplamı / Birimdeki iki dönem ders sayısı toplamı	F.23					
				P.H-1.1.6		Engelli Öğrencilere Sunulan Hizmetlerin Etkinliğini Arttırmak.	P.G.1.1.6.1	Engelli öğrenci memnuniyet anketi	Belgeye dayalı olarak tesbit edilen engel durumlarında dikkate alınarak, sadece engelli öğrencilere yönelik (gerekirse açık uçlu sorular da kullanılmak üzere) anket uygulamak.	F.24
(Fakülte / Yüksekokul / Konservatuvar / Meslek yüksekokulu / Enstitü öğrenci temsilcisinin seçiminde ilgili birimde seçime katılan bölüm / Program / Anabilim dalı / Anasanat dalı öğrenci temsilcisi sayısı / ilgili birimlerdeki toplam bölüm / Program / Anabilim dalı / Anasanat dalı öğrenci temsilcisi sayısı) x 100										
P.G-1.1.8.1	Eğitim birimi sayıları			Enstitü Sayısı	F.26					
				Fakülte Sayısı						
				Yüksekokul sayısı						
P.G-1.1.8.2	Öğrenci oranı			Meslek yüksekokulu Sayısı	F.27					
				Doktora program / Anabilim dalı sayısı						
				Yüksek lisans program / Anabilim dalı (Tezli, Tezsiz, İkinci Öğretim, Uzaktan öğretim vb.) sayısı						
P.G-1.1.8.3	İl dışından gelen öğrencilerin oranı			Lisans program (Normal öğretim, İkinci öğretim, Uzaktan öğretim, vb.) sayısı	F.28					
				Önlisans program (Normal öğretim, İkinci öğretim, Uzaktan öğretim, vb.) sayısı						
				Toplam program sayısı						
P.G-1.1.8.4	Yabancı uyrukluların oranı			Hazırlık sınıfı öğrenci oranı: (Hazırlık sınıfı öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100	F.29					
				Önlisans öğrenci oranı: (Önlisans öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100						
				Lisans öğrenci oranı: (Lisans öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100						
P.G-1.1.8.5	Üniversite Özel Bütçe Ödenekleri			Lisansüstü öğrenci oranı: Lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100	F.30					
				Lisansüstü öğrencilerin lisans öğrencilerine oranı Lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) öğrenci sayısı / Lisans öğrenci sayısı						
				(İl dışından gelen öğrencilerin sayısı (Aile ikametgâhı adresleri il dışı olanlar) / Toplam öğrenci sayısı) x 100						
P.H-1.1.8	Program Kaynaklarını Arttırmak			(Yabancı uyrukluların oranı öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100	F.31					
				(Yabancı uyrukluların oranı öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100						
				(Yabancı uyrukluların oranı öğrenci sayısı / Toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100						
P.G-1.1.8.6	Öğrenci başına düşen ödenekler			(Yabancı uyrukluların oranı öğrenci sayısı / Toplam doktora öğrenci sayısı) x 100	F.31					
				(Toplam Yabancı uyrukluların oranı öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100						
				01-Personel Giderleri						
P.G-1.1.8.6	Öğrenci başına düşen ödenekler			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	F.31					
				03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
				05-Cari Transferler						
P.G-1.1.8.6	Öğrenci başına düşen ödenekler			06-1-Eğitim Sektörü Projelerine İlişkin Ödenekler	F.31					
				06-2-Sağlık Sektörü Projelerine İlişkin Ödenekler						
				06-3-Beden Eğitimi ve Spor Sektörü Projelerine İlişkin Ödenekler						
P.G-1.1.8.6	Öğrenci başına düşen ödenekler			06-4-Teknolojik Araştırma Sektörü Projelerine İlişkin Ödenekler	F.31					
				06-Sermaye Giderleri Toplamı						
				İlgili Yıl Özel Bütçe Ödenekleri Toplamı						
P.G-1.1.8.6	Öğrenci başına düşen ödenekler			Hazine yardımı karşılığı ödenekler toplamı (İleri teknoloji proje ödenekleri hariç) / Toplam öğrenci sayısı	F.31					
				Öğrenci katkı payları gelirleri (öğrenim kredisi dahil birinci öğretim, ikinci öğretim, lisansüstü öğrenci, özel öğrenci, yaz okulu, uzaktan eğitim vb.) karşılığı ödenekler toplamı / Toplam öğrenci sayısı						
				(Hazine yardımı karşılığı ileri teknoloji proje ödenekleri +Doner sermaye gelirlerinin ileri teknoloji proje ödenekleri karşılığı ödenekler toplamı) / Toplam öğrenci sayısı						
P.G-1.1.8.6	Öğrenci başına düşen ödenekler			Diğer özel gelirler (yurt, yemek, kira, nakliye başlığı, basılı evrak ve garimane satış gelirleri vb., muhasebe gelir katedilen her türlü geliri) karşılığı ödenekler toplamı / Toplam öğrenci sayısı	F.31					
				Toplam bütçe (yükarıdaki ödenekler toplamı) / Toplam öğrenci sayısı						
				Toplam bütçe (yükarıdaki ödenekler toplamı) / Toplam öğrenci sayısı						

					<p>Kadrolu öğretim üyesi başına öğrenci sayısı Öğrenci sayısı / Kadrolu öğretim üyesi sayısı</p> <p>Kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Öğrenci sayısı / Kadrolu ders veren öğretim elemanı (Öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman) sayısı</p> <p>Kadrolu toplam öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Öğrenci sayısı / Kadrolu toplam öğretim elemanı sayısı(35 ml. ve ÖYP dahil)</p> <p>Kadrolu toplam öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Öğrenci sayısı / Kadrolu toplam öğretim elemanı sayısı(35 ml. ve ÖYP hariç)</p> <p>Kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı Kadrolu idari personel (657 sayılı Kanuna tabi olan personel, sözleşmeli (657/4b) ve daimi statüdeki işçileri) sayısı / Kadrolu akademik personel sayısı</p> <p>Hizmet personelinin kadrolu akademik personele oranı Hizmet almış suretiltilen personel sayısı / Kadrolu akademik personel sayısı</p>	F.32
					<p>Hazırlık okulu öğrenci sayısı/ Hazırlık okulu sınıflarının (şubelerinin) sayısı</p> <p>Önlisans öğrenci sayısı / Önlisans sınıflarının (şubelerinin) sayısı</p> <p>Lisans öğrenci sayısı / Lisans sınıflarının (şubelerinin) sayısı</p> <p>Toplam öğrenci sayısı / Toplam sınıf (şube) sayısı</p>	F.33
					<p>Önlisans sınıflarındaki toplam derslik alanı / Önlisans öğrenci sayısı</p> <p>Lisans sınıflarındaki toplam derslik alanı / Lisans öğrenci sayısı</p> <p>Toplam derslik alanı / Toplam öğrenci sayısı</p>	F.34
					<p>Önlisans programlarındaki laboratuvar alanı / Önlisans öğrenci sayısı</p> <p>Lisans ve lisansüstü programlarındaki laboratuvar alanı / Lisans ve lisansüstü programlardaki öğrenci sayısı</p> <p>Toplam laboratuvar alanı / Toplam öğrenci sayısı</p>	F.35
					<p>Önlisans programlarında öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayısı / Önlisans programlarındaki öğrenci sayısı</p> <p>Lisans programlarında öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayısı / Lisans programlarındaki öğrenci sayısı</p> <p>Öğrenci kullanımına açık toplam bilgisayar sayısı / Toplam öğrenci sayısı</p>	F.36
					<p>Kütüphanede yer alan öğrenci başına düşen kitap sayısı Kütüphanede yer alan toplam kitap sayısı / Toplam öğrenci sayısı</p> <p>Kütüphanede takip edilen kitap dışındaki diğer basılı yayın sayıları</p> <p>Kütüphanede takip edilen veri tabanları ile ulaşılabilecek tam metin elektronik periyodik dergi ve diğer yayınların sayısı</p> <p>Haftalık çalışma saatleri ortalaması (Yıllık çalışma saatleri toplamı / 52)</p>	F.37
					<p>Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu konusunda dış paydaş anketi uygulamak.</p> <p>Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu konusunda akademik personel anketi uygulamak.</p> <p>Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu konusunda öğrencianketi uygulamak.</p>	F.38
					<p>Programların kapsamı konusunda akademik personel anketi uygulamak.</p> <p>Programların kapsamı konusunda öğrenci anketi uygulamak.</p>	F.39
					<p>Programların kapsamı konusunda akademik personel anketi uygulamak.</p> <p>Programların kapsamı konusunda öğrenci anketi uygulamak.</p>	F.40
					<p>Programların kapsamı konusunda akademik personel anketi uygulamak.</p> <p>Programların kapsamı konusunda öğrenci anketi uygulamak.</p>	F.41
					<p>Programların kapsamı konusunda akademik personel anketi uygulamak.</p> <p>Programların kapsamı konusunda öğrenci anketi uygulamak.</p>	F.42
					<p>Programların anlaşılabilirliğini sağlamak.</p> <p>Programların anlaşılabilirliğini sağlamak.</p>	F.43
					<p>Programların bütünlüğü ve devamlılığını sağlamak.</p> <p>Programların bütünlüğü ve devamlılığını sağlamak.</p>	F.44
					<p>(Yan dala izin veren lisans programların sayısı / Toplam lisans programlarının sayısı) x100</p> <p>(Her bir programın izin verdiği yan dal lisans program sayılarının toplamı / Toplam lisans program sayısı) x 100</p> <p>(Çift ana dala izin veren lisans programların sayısı / Toplam lisans program sayısı) x100</p> <p>(Her bir programın izin verdiği çift ana dal program sayılarının toplamı / Toplam lisans programlarının sayısı) x 100</p> <p>(Yan dal lisans öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) x100</p> <p>(Çift ana dal öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) x100</p>	F.45
					<p>(Disiplinlerarası tezli lisansüstü program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100</p> <p>(Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100</p> <p>(Disiplinlerarası toplam lisansüstü program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100</p>	F.46
					<p>Programların ilgili ulusal ve uluslararası programlarla uyumu tam olarak sağlamak.</p> <p>Programların ilgili ulusal ve uluslararası programlarla uyumu konusunda akademik personel anketi uygulamak.</p>	F.47
					<p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında önlisans programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam ön lisans öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında lisans programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında yüksek lisans programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında doktora programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam doktora öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında gelen toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında ön lisans programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam ön lisans öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında lisans programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında yüksek lisans programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında doktora programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam doktora öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Ulusal öğrenci değişim programları kapsamında giden toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında ön lisans programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam ön lisans öğrenci sayısı) x 100</p>	F.48
					<p>Değişim programlarına öğrenci katılımı</p> <p>Ulusal öğrenci değişim programlarına katılma oranı</p>	

			arttırmak.			<ul style="list-style-type: none"> (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında lisans programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında yüksek lisans programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında doktora programlarına gelen öğrenci sayısı / Toplam doktora öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında gelen toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında ön lisans programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam ön lisans öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında lisans programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında yüksek lisans programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında doktora programlarına giden öğrenci sayısı / Toplam doktora öğrenci sayısı) x 100 (Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında giden toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100 	F.49
			P.G-1.1.16.2	Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım oranı		<ul style="list-style-type: none"> Önlisans Programlarında mezun olan öğrencilerin ortalama önlisans mezuniyet süresi / Ön Lisans programlarının normal mezuniyet süresi Lisans Programlarında mezun olan öğrencilerin ortalama lisans mezuniyet süresi / Lisans programlarının normal mezuniyet süresi Yüksek Lisans Programlarında mezun olan öğrencilerin ortalama yüksek lisans mezuniyet süresi / Yüksek Lisans Doktora Programlarında mezun olan öğrencilerin ortalama doktora mezuniyet süresi / Doktora programlarının normal mezuniyet süresi 	F.50
			P.G-1.1.17.1	Mezunların ortalama mezuniyet oranı (Rapor, askerlik v.b. yasal izin süreleri ile yaz okulu ve hazırlık süreleri hesaplamaya katılmayacaktır.)		<ul style="list-style-type: none"> (Normal süre içinde mezun olan önlisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken önlisans öğrenci sayısı) x 100 (Normal süre içinde mezun olan lisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken lisans öğrenci sayısı) x 100 Normal süre içinde mezun olan yüksek lisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100 (Normal süre içinde mezun olan doktora öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken doktora öğrenci sayısı) x 100 (Normal süre içinde mezun olan öğrenci sayısı toplamı / Normal süre içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı toplamı) x 100 	F.51
			P.G-1.1.17.2	Normal sürede mezun olan öğrenci oranı (Rapor, askerlik v.b. yasal izin süreleri ile yaz okulu ve hazırlık süreleri hesaplamaya katılmayacaktır.)		<ul style="list-style-type: none"> Önlisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı / Mezun olan önlisans öğrencilerin sayısı Lisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı / Mezun olan lisans öğrencilerin sayısı Yüksek lisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı / Mezun olan yüksek lisans öğrencilerin sayısı Doktora mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı / Mezun olan doktora öğrencilerin sayısı Mezunların mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı / Mezun olan öğrencilerin sayısı 	F.52
			P.G-1.1.17.3	Mezunların mezuniyet not ortalaması (4'lük sistem üzerinden hesaplanacak, 100'lük sistem üzerinden verilen notlar 25'e bölünecektir.)		<ul style="list-style-type: none"> (Değerlendirme yılı içinde işe yerleşen bir önceki yılın önlisans mezun sayısı / Değerlendirme yılının bir önceki yılında mezun olan toplam önlisans öğrenci sayısı) x 100 (Değerlendirme yılı içinde işe yerleşen bir önceki yılın lisans mezun sayısı / Değerlendirme yılının bir önceki yılında mezun olan toplam lisans öğrenci sayısı) x 100 (Değerlendirme yılı içinde işe yerleşen bir önceki yılın yüksek lisans mezun sayısı / Değerlendirme yılının bir önceki yılında mezun olan toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100 Değerlendirme yılı içinde işe yerleşen bir önceki yılın Doktora mezun sayısı / Değerlendirme yılının bir önceki yılında mezun olan toplam doktora öğrenci sayısı) x 100 Değerlendirme yılı içinde işe yerleşen bir önceki yılın mezun sayısı / Değerlendirme yılının bir önceki yılında mezun olan toplam öğrenci sayısı) x 100 	F.53
			P.G-1.1.17.4	Değerlendirme yılının bir önceki yılında mezun olan öğrencilerin değerlendirme yılı içerisinde işe yerleşme oranı		<ul style="list-style-type: none"> (Mezun olan önlisans öğrencilerin sayısı / Toplam önlisans öğrenci sayısı) x 100 (Mezun olan lisans öğrencilerin sayısı / Toplam lisans öğrenci sayısı) x 100 (Mezun olan yüksek lisans öğrencilerin sayısı / Toplam yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100 (Mezun olan doktora öğrencilerin sayısı / Toplam doktora öğrenci sayısı) x 100 (Mezun olan toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100 	F.54
			P.G-1.1.17.5	Mezuniyet oranı			

			P.H-2.1.1	Araştırma ve geliştirme çalışmalarını arttırmak.	P.G-2.1.1.1	Öğretim üyesi başına düşen projelerin sayısı (değerlendirme yılı içinde tamamlanan)	<ul style="list-style-type: none"> Öğretim üyesi başına düşen DPT, TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısı / Öğretim üyesi sayısı Öğretim üyesi başına düşen kurum içi destekli (BAP vb.) proje sayısı / Öğretim üyesi sayısı Öğretim üyesi başına düşen sanayi kuruluşları destekli proje sayısı / Öğretim üyesi sayısı Öğretim üyesi başına düşen uluslararası ortaklı veya destekli proje sayısı / Öğretim üyesi sayısı Öğretim üyesi başına düşen toplam proje sayısı / Öğretim üyesi sayısı 	F.55
			P.H-2.1.2	Araştırma ve geliştirme çalışmalarına ilişkin olanak ve kaynakları arttırmak	P.G-2.1.2.1	Öğretim üyesi başına düşen araştırma geliştirme gelirleri (Değerlendirme yılı içinde muhasebeleştirilen ve Üniversitenin payına düşen gelir göz önüne alınacak, diğer proje ortaklarının gelirleri hesaba katılmayacaktır.)	<ul style="list-style-type: none"> İleri teknoloji projeleri gelirleri / Öğretim üyesi sayısı Bilimsel araştırma projelerine ayrılan döner sermaye katkı payı gelirleri / Öğretim üyesi sayısı TÜBİTAK proje gelirleri üniversite payı / Öğretim üyesi sayısı Diğer kamu finanslı proje gelirleri / Öğretim üyesi sayısı Yurtdışı finanslı proje gelirleri / Öğretim üyesi sayısı Diğer proje gelirleri üniversite payı / Öğretim üyesi sayısı Toplam araştırma geliştirme gelirleri (yukarıdakilerin toplamı) / Öğretim üyesi sayısı 	F.56
			P.H-2.1.3	Araştırmayı ve geliştirmeyi özendirilen ve destekleyen araçları arttırmak	P.G-2.1.3.1	Öğretim üyesi başına düşen bilimsel ve sanatsal ödül sayısı	<ul style="list-style-type: none"> Kazanılan bilimsel ve sanatsal ödül sayısı (çayın teşvik ödülleri hariç) / Öğretim üyesi sayısı Kazanılan bilimsel ve sanatsal ödül sayısı (çayın teşvik ödülleri dahil) / Öğretim üyesi sayısı 	F.57
			P.H-2.1.4	Araştırma ve geliştirme çalışmalarında belirlenmiş olan önceliklere uygunluğunu sağlamak	P.G-2.1.4.1	Araştırma ve geliştirme alanında Üniversite tarafından belirlenmiş olan öncelik sayısı ve uyum oranı	<ul style="list-style-type: none"> Araştırma ve geliştirme belirlenmiş olan öncelik sayısı Üniversite tarafından kabul edilen projelerden belirlenmiş önceliklere uygun olanların sayısı / Üniversite tarafından kabul edilen toplam proje sayısı Araştırma ve geliştirme çalışmalarında belirlenmiş olan önceliklere ve çalışmaların bu önceliklere uygunluğu hakkında akademik personel anketi. 	F.58
			P.H-2.1.5	Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğunu sağlamak	P.G-2.1.5.1	Anket	Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu hakkında akademik personel anketi	F.59

Bilimsel araştırma ve yayınların nitelik ve niceliklerini arttırmak

P.H-2.1.6.	Ar-Ge çalışmalarını ile eğitim-öğretim arasındaki ilişkileri arttırmak	P.G-2.1.6.1	Öğretim üyesi başına tamamlanan tez sayısı	Tamamlanan yüksek lisans tez sayısı / Öğretim üyesi sayısı Tamamlanan doktora tez sayısı / Öğretim üyesi sayısı Tamamlanan tez (yüksek lisans ve doktora) sayısı / Öğretim üyesi	F.60
P.H-2.1.7.	Disiplinler arası araştırma ve geliştirme çalışmalarını arttırmak	P.G-2.1.7.1	Birden fazla disiplinden ortağı bulunan proje sayısı	Birden fazla disiplinden ortağı bulunan ileri teknoloji proje sayısı Birden fazla disiplinden ortağı bulunan Rektörlük bilimsel araştırma projeleri sayısı Birden fazla disiplinden ortağı bulunan TÜBİTAK proje sayısı Birden fazla disiplinden ortağı bulunan diğer kamu finanslı proje sayısı Birden fazla disiplinden ortağı bulunan vurdışı finanslı proje sayısı Birden fazla disiplinden ortağı bulunan diğer proje sayısı Birden fazla disiplinden ortağı bulunan toplam araştırma geliştirme proje sayısı	F.61
P.H-2.1.8.	Araştırma ve geliştirme çalışmalarının bütünlüğü ve devamlılığını sağlamak	P.G-2.1.8.1	Anket	Araştırma ve geliştirme çalışmalarının bütünlüğü ve devamlılığını sağlanıp sağlanmadığı hakkında akademik personel anketi.	F.62
P.H-2.1.9	Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarını ve bu çalışmaların akademik personel katılımını arttırmak	P.G-2.1.9.1	Uluslararası finanslı araştırma ve geliştirme proje sayısı ve bu projelerde görevli akademik personel sayısı.	Uluslararası finanslı araştırma ve geliştirme proje sayısı Uluslararası finanslı araştırma ve geliştirme projelerinde görevli akademik personel sayısı.	F.63
P.H-2.1.10	Ar-Ge Çalışmaları Konusunda Paydaşlarla Kurulan Yapısal İlişkileri Arttırmak	P.G-2.1.10.1	Anket (endüstri, kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb.)	Ar-Ge çalışmaları konusunda paydaşlarla kurulan yapısal ilişkiler konusunda ilgili dış paydaş anketi	F.64
P.H-2.1.11	Toplama faydaya dönen araştırma ve geliştirme sonuçlarını arttırmak	P.G-2.1.11.1	Toplama faydaya dönen araştırma ve geliştirme sonuçlarının sayısı	(Faydanın ne olduğu da belirtilmek suretiyle) Sayılacak	F.65
P.H-2.1.12	Kuruma faydaya olarak dönen araştırma ve geliştirme sonuçlarını arttırmak	P.G-2.1.12.1	Kuruma faydaya (Mali, itibari vb.) dönen araştırma ve geliştirme sonuçlarının sayısı	(Faydanın ne olduğu ve miktarı da belirtilmek suretiyle) Sayılacak	F.66
P.H-2.1.13	Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşılabilirliğini arttırmak	P.G-2.1.13.1	Öğretim üyesi başına düşen değerlendirme yılı içerisinde basılmış tam metin yayın (SCI-expanded, SSCI ve AHCI) sayısı	Tam metin yayın sayısı (SCI-expanded, SSCI ve AHCI) / Öğretim üyesi sayısı	F.67
		P.G-2.1.13.2	Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısı	Doçentlikte geçerli indeksli dergilerde yer alan toplam atıf sayısı / Öğretim üyesi sayısı	
		P.G-2.1.13.3	Alınan patent sayısı (faydalı model endüstriyel tasarım tescilli dâhil)	Sayılacak	
		P.G-2.1.13.4	Kurum tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel v.b. faaliyetlerin sayısı	Sayılacak	
P.H-2.1.14	Ar-Ge sonuçlarının duyurulması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaları arttırmak	P.G-2.1.14.1	Kamuyuona duyurulan Ar-Ge Sonuç sayısı	Üniversitenin Web sayfasından duyurulan Üniversite öğretim elemanlarına elde edilen Ar-Ge Sonuç sayısı Üniversitenin yazılı yayın araçları (Dergi, gazete, broşür, afiş, vb.) ile duyurulan Üniversite öğretim elemanlarına elde edilen Ar-Ge Sonuç sayısı Bölgesel radyo ve TV araçları ile duyurulan Üniversite öğretim elemanlarına elde edilen Ar-Ge Sonuç sayısı Bölgesel gazete ve dergiler aracılığı ile duyurulan Üniversite öğretim elemanlarına elde edilen Ar-Ge Sonuç sayısı Ulusal radyo ve TV araçları ile duyurulan Üniversite öğretim elemanlarına elde edilen Ar-Ge Sonuç sayısı Ulusal gazete ve dergiler aracılığı ile duyurulan Üniversite öğretim elemanlarına elde edilen Ar-Ge Sonuç sayısı	F.68

P.H-3.1.1	Uygulama ve hizmet faaliyetlerini arttırmak	P.G-3.1.1.1	Gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetleri sayısı	Toplama yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyet sayısı Toplama yönelik sanatsal faaliyet sayısı Toplama yönelik bilimsel sosval ve kültürel faaliyet sayısı Toplama yönelik sportif faaliyet sayısı Kurum çalışanları ve öğrenciler için yaşam boyu öğrenim kapsamında düzenlenen etkinliklerin sayısı Toplama yönelik yaşam boyu öğrenim kapsamında düzenlenen etkinliklerin sayısı Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri sayısı	F.69
P.H-3.1.2	Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin olanak ve kaynaklarını arttırmak	P.G-3.1.2.1	Uygulama ve hizmet faaliyetleri için yapılan harcama miktarı	Uygulama ve hizmet faaliyetleri için bütçeden yapılan harcama miktarı Uygulama ve hizmet faaliyetleri için döner sermayeden yapılan harcama miktarı Uygulama ve hizmet faaliyetleri için diğer kaynaklardan yapılan harcama miktarı Uygulama ve hizmet faaliyetleri için yapılan toplam harcama miktarı	F.70
P.H-3.1.3	Uygulama ve hizmet faaliyetlerini arttırmak	P.G-3.1.3.1	Başarılı uygulama ve hizmet faaliyetlerini özendirme ve desteklemek amacıyla verilen ödül sayı ve	Uygulama ve hizmet faaliyetleri sonucu verilen ödül sayısı	F.71

Ölçülebilirlik	Ölçülebilirlik	Ölçülebilirlik	Ölçülebilirlik	Ölçülebilirlik	Ölçülebilirlik
	destekleyen araçları arttırmak		miktarı		Uygulama ve hizmet faaliyetleri sonucu verilen ödül miktarı
P.H-3.1.4	Uygulama ve hizmet faaliyet ve çalışmalarında belirlenmiş olan önceliklere uygunluğunu sağlamak	P.G-3.1.4.1	Üniversite tarafından belirlenmiş olan önceliklerin sayısı ve uygunluk oranı		Uygulama ve hizmet faaliyetleri ile ilgili belirlenmiş olan önceliklerin sayısı Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinden, belirlenmiş olan önceliklere uygun olanların sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen toplam uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı. Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin belirlenmiş olan önceliklere uygunluğu hakkında akademik personele uygulanacak anket sonucu
P.H-3.1.5	Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğunu sağlamak	P.G-3.1.5.1	Anket		Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu hakkında akademik personele, öğrencilere ve dış paydaşlara uygulanacak anketin sonucu
P.H-3.1.6	Eğitim-öğretim ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkiyi arttırmak	P.G-3.1.6.1	Anket		Gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetleri ile eğitim-öğretim arasındaki ilişki hakkında akademik personele ve öğrencilere uygulanacak anketin sonucu
P.H-3.1.7	Disiplinler arası uygulama ve hizmet faaliyetlerini arttırmak	P.G-3.1.7.1	Birden fazla programın katkısı olan uygulama ve hizmet faaliyet sayısı.		Sayılacak
P.H-3.1.8	Ar-Ge çalışmalarını ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkiyi arttırmak	P.G-3.1.8.1	Anket		Gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetleri ile Ar-Ge çalışmaları arasındaki ilişki hakkında akademik personel anketi
P.H-3.1.9	Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin bütünlüğe ve devamlılığını sağlamak	P.G-3.1.9.1	Anket		Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin bütünlüğünün ve devamlılığının sağlanıp sağlanmadığı hakkında dış paydaşlara, akademik personele ve öğrencilere uygulanacak anketi.
P.H-3.1.10	Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetlerini ve bu faaliyetlere akademik personelin katılımını arttırmak	P.G-3.1.10.1	Uluslararası katılımlı uygulama ve hizmet faaliyet sayısı ve bu faaliyetlerde görevli akademik personel sayısı.		Uluslararası katılımlı uygulama ve hizmet faaliyet sayısı Uluslararası katılımlı uygulama ve hizmet faaliyetlerinde görevli akademik personel sayısı.
P.H-3.1.11	Uygulama ve hizmet faaliyetleri konusunda paydaşlarla kurulan yapısal ilişkileri arttırmak	P.G-3.1.11.1	Anket (Uygulama ve hizmet faaliyetlerinde paydaşlar sivil toplum kuruluşları vb.)		Uygulama ve hizmet faaliyetlerinde paydaşlarla kurulan yapısal ilişkiler konusunda, her faaliyet sırasında ve sonunda ilgili dış paydaş anketi.
P.H-3.1.12	Toplama faydaya dönüşen uygulama ve hizmet faaliyetlerini arttırmak	P.G-3.1.12.1	Toplama faydaya dönüşen uygulama ve hizmet faaliyetleri sayısı		(Faydamın ne olduğu da belirtilmek suretiyle) Sayılacak
P.H-3.1.13	Kuruma faydaya olarak dönüşen uygulama ve hizmet faaliyetlerini arttırmak	P.G-3.1.13.1	Kuruma faydaya (Mali, itibari vb.) dönüşen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı Öğretim elemanı başına düşen döner sermaye geliri (KIDV hariç) / Öğretim elemanı sayısı		(Faydamın ne olduğu ve miktarı da belirtilmek suretiyle) Sayılacak Döner sermaye gelirleri (ilgili değerlendirme yılı içinde tasit edilen proje, danışmanlık, deney vb. gelirler- KDV hariç) / Öğretim elemanı sayısı
P.H-3.1.14	Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin hedeflerine ulaşılabilirliğini arttırmak	P.G-3.1.14.1	Anket		Her uygulams ve hizmet faaliyeti sırasında veya sonunda katılımcılara / paydaş anketi anket Tüm paydaşlara (Dış paydaş, akademik personel, idari personel, öğrenci) anket
P.H-3.1.15	Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin	P.G-3.1.15.1	Kamusal alan üzerinden uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı		Üniversitemin web sayfasından duyurulan uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı * 100 Üniversitemin yazılı yayın araçları (Dergi, gazete, broşür, afiş, vb.) ile duyurulan uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı * 100 Bölgesel radyo ve TV araçları ile duyurulan uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı * 100

				<p>Bölgesel gazete ve dergiler aracılığı ile duyurulan uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı * 100</p> <p>Ulusal radyo ve TV araçları ile duyurulan uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı * 100</p> <p>Ulusal gazete ve dergiler aracılığı ile duyurulan uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı / Üniversite tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sayısı * 100</p>	
		P.G-3.1.16.1	Üniversite internet verileri	<p>Web ana sayfasının aldığı yıllık ziyaretçi sayısı (Savılacak)</p> <p>Maksimum internet bağlantısı kullanım kapasitesi (Mbps Ölçülecek)</p> <p>Ortalama yıllık internet bağlantısı kullanım kapasitesi (Mbps Ölçülecek)</p> <p>Ana sunucu web sitesi büyüklüğü (Web sitesi büyüklüğü sunucu üzerindeki dosyaların ve veri tabanlarının Gb olarak büyüklüklerinin toplamı)</p>	F.84
		P.G-3.1.16.2	Yemekhane hizmetlerinden yararlanma oranı	<p>(Öğrencilere sunulan yemek servisi sayısının günlük ortalaması / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Personele sunulan yemek servisi sayısının günlük ortalaması / Toplam personel sayısı) x 100</p> <p>Yemekhane hizmetleri (Öğrenci, Akademik ve idari personel) memnuniyet anketi</p>	F.85
		P.G-3.1.16.3	Sağlık hizmetlerinden yararlanma oranı	<p>(Öğrencilere sunulan sağlık hizmeti (vizite) sayısının günlük ortalaması / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Personele sunulan sağlık hizmeti (vizite) sayısının günlük ortalaması / Toplam personel sayısı) x 100</p> <p>Sağlık hizmetlerinden (Öğrenci, Akademik ve idari personel) memnuniyet anketi</p>	F.86
		P.G-3.1.16.4	Yurt hizmetlerinden yararlanma oranı	<p>(Üniversite yurtlarında kalan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Kredi ve Yurtlar Kurumu'nun yurtlarında kalan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Özel yurtlarında kalan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>Yurtlarda kalan toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı x 100</p>	F.87
		P.G-3.1.16.5	Burs alan öğrenci oranı	<p>(Üniversite tarafından desteklenen (yemek, yurt ve vb.) öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından öğrenim katkı payı ve öğrenim kredisi verilen öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>(Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından karşılıksız burs verilen öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>Dijer kurum ve kuruluşlar tarafından burs verilen öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) x 100</p> <p>Burs, kredi ve destek verilen toplam öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı x 100</p>	F.88
	P.H-3.1.17	P.G-3.1.17.1	Tanımlanmış görev ve iş tanım sayısı	<p>Tanımlanmış ve yazılı hale getirilmiş toplam görev tanımı sayısı</p> <p>Tanımlanmış ve yazılı hale getirilmiş toplam iş süreci sayısı</p>	F.89
	P.H-3.1.16		Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulamalara yardımcı uygulama ve hizmetleri arttırmak		
			Kurumsallaşmayı sağlamak		

FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER	REKTÖRLÜK (1)	GENEL SEKRETERLİK (2)
Program bazında kontenjanları doldurmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Sınavsız kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında orta öğretim başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında yapılması gereken faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	MYO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları,MYO Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Sınavsız kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında orta öğretim başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında yapılması gereken faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	MYO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları,MYO Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	MYO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları,MYO Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	MYO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları,MYO Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Dekanlar, YO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Dekanlar, YO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Özel yetenek sınav sonucuna göre kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Dekanlar, YO müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Enstitü müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Enstitü müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Enstitü müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Enstitü müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Enstitü müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Kayıt yaptıran öğrencilerin, program bazında başarı puan ortalamaya hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler hakkında faaliyetleri belirlemek, uygulamak ve izlemek.	Enstitü müdürleri ve yönetimleri ile program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Birinci yılda kaydı silinen öğrencilerin kayıt sildirme gerekçeleri araştırılarak, yeni öğrencilerin nitelik ve niceliklerinin koruma yönünde önlemler almak ve kayıt sildiren öğrenci sayı ve oranını azaltmak	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Yeni öğrencileri programlara hazırlama prosedürlerini oluşturmak, güncellemek ve uygulamaları arttırmak.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Herhangi bir nedenden dolayı kaydı silinen öğrencilerin kayıt sildirme gerekçeleri araştırılıp,bu gerekçeler de dikkate alınarak yeni öğrencilerin programlara hazırlama prosedürlerini oluşturmak, güncellemek ve uygulamaları arttırmak suretiyle kayıt sildiren öğrenci sayı ve oranını azaltmak	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programlardan mezun olmak için alınması gereken ders sayısı Bologna standartlarına uygun hale getirmek ve her yıl güncellemek	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programda hafiflik verecek dersler Bologna standartlarına uygun hale getirmek ve her yıl güncellemek, derslere ilişkin görevlendirme ve ders programları eğitim öğretim dönemi başlamadan önce hazırlamak, ders verecek öğretim elemanlarına ve öğrencilere duyurmak.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Değerlendirme alınması zorunlu ve gerekli ders sayısı ve özelliği Bologna standartlarına uygun hale getirmek ve her yıl eğitim öğretim dönemi öncesi güncellemek	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm/anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2

Programlarda alınması gereken dersleri gözden geçirilerek, yeni açılması gereken dersleri tesbit etmek, programda dönem içinde alınması gereken ders sayısı ve çeşidini Bologna standartlarına uygun hale getirmek ve her yıl güncellemek.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programlarda öğretim elemanları tarafından verilecek olan dersler Bologna standartlarına ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olarak, öğretim elemanının ders yükü, zorunlu ve isteğe bağlı olarak vermesi gereken ders miktarları da dikkate alınarak adaletli bir şekilde ders görevlendirmeleri eğitim-öğretim dönemi başından önce yapılır, öğretim elemanı ve öğrenciye duyurmak.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Her yıl öğrenci değerlendirme prosedür ve araçlarının etkinliği konusunda değerlendirme yapıp, gerekli tedbirleri almak ve uygulanacak değerlendirme prosedür ve araçları dönem başında öğrencilerle duyurmak.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları.		2
Engelli öğrencilerin hangi hizmetlere ihtiyacı olduğunu tesbit etmek ve hangi hizmetlerin sunulması gerektiği konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Dpor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı.		2
Öğrenciler ile ilgili kararlarda, öğrenci katılımını en üst düzeye çıkarmak için öğrenci temsilcisi seçimlerine katılımı arttırmayı teşvik etmek ve öğrenci temsilcilerini ilgili karar organlarında temsiliyi sağlamak.	Üniversite üst yönetimi, tüm eğitim birim yönetimleri, ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları, öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.	1	2
Ülke ve bölgedeki gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni eğitim birimlerinin ve programların açılmasına ve kapatılmasına karar vermek ve uygulamak	Üniversite üst yönetimi, tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	2
Üniversite hangi eğitim düzeyinde ne oranda eğitim vereceğine ilişkin genel ilke kararlarını almak ve bu hedeflere ulaşmak için mevcut eğitim düzeylerinde öğrenim gören öğrenci oranları dikkate alınarak yeni birim ve program açmak.	Üniversite üst yönetimi, tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	2
Üniversiteye II dışından daha nitelikli öğrenci kazandırmak için, tercih sebepleri araştırılarak, bu konudaki ihtiyaçların giderilmesine yönelik program yapılarak uygulamak.	Üniversite üst yönetimi, tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	2
Üniversiteyi uluslararası seviyede tercih edilebilir bir üniversite haline getirmek ve yurt dışından daha çok öğrenci almak için hedefler belirlemek ve bu hedeflere ulaşmak için çalışmalar yapmak	Üniversite üst yönetimi, tüm eğitim birim yönetimleri ve ilgili tüm program bölüm / anabilimdalı başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	2
Doğru hesaplamalara dayalı tüm ihtiyaçları karşılayacak gerçekçi bütçeleri zamanında hazırlayıp ilgili birim ve kurumlara sunmak.	Tüm Harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1	2
Birimlerin öğretim durumlarında dikkate alarak, öğrenci başına düşecek ödenek miktarının ne olması gerektiği konusunda hedefler belirleyip, bu hedeflerde dikkate alınarak doğru hesaplamalara dayalı tüm ihtiyaçları karşılayacak gerçekçi bütçeleri zamanında hazırlayıp ilgili birim ve kurumlara sunmak.	Tüm harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1	2

Öğrenci, sınıf ve program sayıları ile diğer standartlar dikkate alınarak ders verecek ve diğer öğretim elemanı unvan ve sayıları konusunda standartlar belirleyerek, öğretim elemanı kadro ve sayılarını bu standartlara uygun hale getirmeye çalışmak.	Üniversite üst yönetimi, eğitim birim yönetimleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı	1	2
Akademik birimler düzeyinde görev tanımları, iş yükleri ve akademik personel sayıları dikkate alınarak idari personel ve hizmet alımı suretiyle temin edilen personel standartları oluşturmak, atama ve görevlendirmeleri bu standartlara uygun olarak yapmak. Rektörlük idari birimlerinde ise her birim için görev tanımları, iş yükleri dikkate alınarak ilgili alanda eğitim almış uzman idari personel ve hizmet alımı suretiyle temin edilen personel standartları oluşturmak, atama ve görevlendirmeleri bu standartlara uygun olarak yapmak.	Tüm birim yönetimleri, Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1	2
Programlar itibarı ile sınıfların (şubelerin) ortalaması öğrenci sayısına ilişkin standartlar belirlemek, ortalamasının altında kalan şubeler için öğrenci kontenlarını veya sınıfların fiziki durumlarını; ortaklamamı üstünde olması ve derslik sıkıntısı bulunması halinde sınıfların fizik, durumlarını gözden geçirmek ve gerekli tedbirleri almak.	Rektörlük üst yönetimi, program / anabilimsel başkanlıkları ve birim yönetimleri ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı.	1	2
Program türleri itibarı ile öğrenci başına derslik alanları belirlenerek ve derslik alanlarını öğrenci sayılarında dikkate alınarak bu standartlara uygun hale getirmek.	Rektörlük üst yönetimi, MYO ve YO müdürleri ve Dekanlıklar ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1	2
Program türleri itibarı ile öğrenci başına düşen laboratuvarlar alan standartları belirlemek ve öğrenci başına düşen laboratuvarlar alanları bu standartlara uygun hale getirmek	MYO ve YO müdürleri ve Dekanlıklar ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		
Program türleri itibarı ile öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayı standartları belirlemek ve öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayılarını bu standartlara uygun hale getirmek.	MYO ve YO müdürleri, Dekanlıklar ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		
Öğrencilerin ve personelin genel kültür ve akademik çalışmalarını için ihtiyacı olan kitap tür ve sayılarını her yıl belirlemek ve bu kitapları kütüphaneye kazandırmak. Öğretim elemanlarının talepleri ve kullanım verimlilikleri dikkate alınarak her yıl alınması gereken veri tabanları ve kitap dışındaki yayın alımlarını yapmak ve kullaneların hizmetine sunmak ve belirlenecek kriterler doğrultusunda haftalık çalışma saatleri ortalamasını maksimuma çıkarmak.	Bölüm / anabilimsel başkanlıkları, okul yönetimleri ve Kütüphane ve Dökümantasyon daire Başkanlığı.		
Program içeriklerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğunu sağlamak amacıyla her yıl değerlendirme yapıp gerekli tedbirleri almak ve paydaşlara anket uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Program kapsamı konusunda her yıl değerlendirme yapıp gerekli tedbirleri almak ve paydaş anketi uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm/anabilimsel başkanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Program hedeflerini açıkça belirlemek ve paydaşlara duyurmak. Hedefler konusunda her yıl değerlendirme yapmak ve paydaş anketi uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programların anlaşılabilirliğini artırmak amacıyla, programlar hakkında öğrencileri bilgilendirme yapmak ve anket uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm/anabilimsel başkanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programların bütünlüğü ve devamlılığını sağlamak amacıyla, programlar hakkında her yıl değerlendirme yapıp gerekli tedbirleri almak ve anket uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm/anabilimsel başkanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı.		2
Lisans programlarında yan dal ve çift ana dal program uygulama kriterleri belirlenip, lisans programlarında uygulamak. Lisans programlarında yan dal ve çift ana dal programlarına öğrenci katılımını arttırmaya yönelik teşvik etmek.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm/anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Disiplinlerarası lisansüstü program sayıları konusunda standartlar belirlemek ve bu standartlara ulaşmak için çalışmalar yapmak.	Enstitü yönetimleri ve bölüm / anabilimsel başkanları ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programların Bologna standartlarını da dikkate alarak ilgili ulusal ve uluslararası programlarla uyumu sağlamak amacıyla her yıl değerlendirme yapıp gerekli tedbirleri almak ve paydaşlara anket uygulamak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Ulusal öğrenci değişim programlarına katılma ve kabul etme kriterleri ile birimler bazında gönderme ve kabul hedefleri belirlemek ve bu hedeflere ulaşma yönünde çetmeler yapmak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları ve ulusal Farabi, ÖYP, Vb.) öğrenci değişim koordinatörlükleri		

Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılma ve kabul etme kriterleri ile birimler bazında göderme ve kabul hedefleri belirlemek ve bu hedeflere ulaşma yönünde çalışmalar yapmak.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm/anabilimsel başkanları ve ulusal Farabi, ÖYP, Vb.) öğrenci değişim koordinatörleri		
Programlar itibarı ile öğrencilerin ortalama mezuniyet sürelerine ilişkin çalışmalar yapıp, hedefler belirlemek ve belirlenen hedeflerden daha uzun ortalama mezuniyet süresi olan programlarda bunun sebepleri araştırılarak ve normal sürede veya belirlenen ortalama mezuniyet süresinden daha kısa sürede mezun olmaları konusunda çalışmalar yapmak ve gerekli tedbirleri almak..	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programlar itibarı ile öğrencilerin ortalama mezuniyet sürelerine ilişkin çalışmalar yapıp, hedefler belirlemek ve belirlenen hedeflerden daha uzun ortalama mezuniyet süresi olan programlarda bunun sebepleri araştırmak ve normal sürede veya belirlenen ortalama mezuniyet süresinden daha kısa sürede mezun olmaları konusunda çalışmalar yapmak ve gerekli tedbirleri almak..	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programlar itibarı ile ortalama mezuniyet oranlarına ilişkin çalışmalar yapıp, hedefler belirlemek ve belirlenen hedeflerden daha düşük not ortalamaları ile mezun veren programlarda bunun sebeplerini araştırmak ve belirlenen ortalama mezuniyet oranlarının üstündet mezun vermeleri konusunda çalışmalar yapmak ve gerekli tedbirleri almak..	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Mezun takip sistemini kurmak ve takibini yapmak. Son sınıf öğrencilerine iş alanları ve işe yerleştirilmeleri konularında danışmanlık ve destek hizmetleri vermek.	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm/anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Programlar itibarı ile ortalama mezuniyet oranlarına ilişkin çalışmalar yapıp, hedefler belirlemek ve belirlenen hedeflerden daha düşük mezuniyet oranı olan programlarda bunun sebeplerini araştırmak ve belirlenen ortalama mezuniyet oranında veya daha yüksek oranda mezun vermeleri konusunda çalışmalar yapmak ve gerekli tedbirleri almak..	Tüm eğitim birim yönetimleri, bölüm / anabilimsel başkanları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		2
Türleri itibarı ile öğretim üyesi başına düşen proje sayısının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Türleri itibarı ile öğretim üyesi başına düşen proje gelir miktarının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Türleri itibarı ile öğretim üyesi başına düşen bilimsel ve sanatsal ödül sayısının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve öncelikler dikkate alınarak araştırma ve geliştirme çalışmalarında Üniversite tarafından uygulanacak önceliklerin neler olacağı konusunda hedefler belirlemek, çalışmalarda belirlenmiş bu önceliklere uygunluğu sağlamak	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Ulusal ve çevre ihtiyaçları dikkate alınarak araştırma ve geliştirme çalışmalarında Üniversite tarafından uygulanacak önceliklerin neler olacağı konusunda hedefler belirlemek, çalışmalarda belirlenmiş bu önceliklere uygunluğu sağlamak	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2

Ar-Ge çalışmaları ile eğitim-öğretim faaliyetleri arasındaki ilişkinin nasıl artırılması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri, enstitü yönetimleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1	2
Disiplinler arası araştırma ve geliştirme çalışmalarını konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının bütünlüğü ve devamlılığının nasıl sağlanacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Uluslararası ar-ge çalışma sayısının ve bu çalışmalarda görev alacak akademik personel sayısının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının konusunda paydaşlarla kurulan yapısal ilişkilerin nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Sonuçları topluma faydaya dönüştüren araştırma ve geliştirme çalışmalarının nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Sonuçları Kuruma faydaya dönüştüren araştırma ve geliştirme çalışmalarının nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşılabilirliğinin ve öğretim üyesi başına düşen (değerlendirme yılı içerisinde basılmış tam metin) yayın sayısının nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşılabilirliğinin ve öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşılabilirliğinin ve alınan patens sayısının nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşılabilirliğinin ve düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel v.b. faaliyetlerin sayısının nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Araştırma ve geliştirme çalışma sonuçlarının duyurulması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaları nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak. Ar-Ge Sonuçlarının Duyurulması ile İlgili Araç, Ortam ve Mekanizmaları Arttırmak	Rektörlük üst yönetimi, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Türleri itibarı ile uygulama ve hizmet faaliyet sayısının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak. Yıl içinde gerçekleştirilecekleri uygulama ve hizmet faaliyetlerine ilişkin programları hazırlamak ve her yıl ocak ayı sonuna kadar Rektörlük makamına sunmak. Rektörlük makamınca onaylanan uygulama ve hizmet faaliyetlerine ilişkin takvimi kamuoyuna duyurmak ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Türleri itibarı ile uygulama ve hizmet faaliyetlerinin olanak ve kaynaklarının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile akademik birim yönetimleri.	1	2
Faaliyetleri özendirme, desteklemek ve teşvik etmek amacıyla uygulama ve hizmet faaliyet türleri itibarı ile uygulama ve hizmet faaliyetlerini özendirip ve destekleyen araçların ne olması gerektiği ve bunları etkin olarak kullanması amacıyla hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve akademik birim	1	2

Öncelikler belirlenmesi ve hangi uygulamaların uygulanması gerektiği konusunda öncelikler belirlemek ve uygulamak.	yönetimleri.		
Üniversite, çevre, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve öncelikler dikkate alınarak uygulama ve hizmet faaliyetlerinde Üniversite tarafından uygulanacak önceliklerin neler olacağı konusunda hedefler belirlemek ve faaliyetlerde belirlenmiş olan bu önceliklere uygunluğu sağlamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Üniversite, çevre, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve öncelikler dikkate alınarak uygulama ve hizmet faaliyetlerinde Üniversite tarafından uygulanacak önceliklerin neler olacağı konusunda hedefler belirlemek ve faaliyetlerde belirlenmiş olan bu önceliklere uygunluğu sağlamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Faaliyetleri özandırmek, desteklemek ve teşvik etmek amacıyla uygulama ve hizmet faaliyet türleri itibarı ile uygulama ve hizmet faaliyetlerini özandıren ve destekleyen araçları ne olması gerektiği ve hangi kaynaktan karşılanması gerektiği belirtilmek s	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Üniversite tarafından yürütülecek uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ne kadarının / hangilerinin disiplinler arası olacağı konusunda hedefler belirlemek ve faaliyetlerde belirlenmiş olan bu hedeflere uygunluğu sağlamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Üniversite tarafından yürütülecek uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ne kadarının / hangilerinin Ar-Ge çalışmaları ile ilişkili olacağı konusunda hedefler belirlemek ve faaliyetlerde belirlenmiş olan bu hedeflere uygunluğu sağlamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin bütünlüğü ve devamlılığının nasıl sağlanacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetlerini sayısını ve bu çalışmalarda görev alacak akademik personel sayısının ne olması gerektiği konusunda hedefler ortaya koyup, bu hedeflere nasıl ulaşılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Uygulama ve hizmet faaliyetleri konusunda paydaşlarla kurulan yapısal ilişkileri nasıl arttıracacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Sonuçları topluma faydaya dönüştüren uygulama ve hizmet faaliyetlerinin neler olduğunu tesbit etmek, nasıl arttıracacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak.	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Sonuçları Kuruma faydaya dönüştüren uygulama ve hizmet faaliyetlerini nasıl arttıracacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin hedeflerine ulaşılabilirliğinin nasıl arttırılacağı konusunda politikalar belirlemek ve uygulamak	Rektörlük üst yönetimi ve akademik birim yönetimleri.	1	2
Bilimsen ve araştırmacıların uygulama ve hizmet faaliyetlerine ilişkin bilgilere ilgilili sorularla öncelikle alakalı banyosuna durumuk	Rektörlük üst yönetimi, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve akademik birim yönetimleri	1	2

Önemli ve gelişigüzel uygulamaları ve başarı analizlerini ilgili birimlere bilgi vererek güncel tutulmasını sağlamak.	Bölümlerin iş yapışını, zaman kayıpları ve diğer olumsuz etkenlere göre ve üniversite yönetimleri		
Üniversite internet altyapısını güçlendirmek ve web sayfasını güncel tutmak	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, ve tüm birimler	1	2
Yemekhane hizmetlerinin kalitesini ve yararlanıcıların memnuniyetini arttırmak.	Sağlık Kültür ve Spoe Daire Başkanlığı		
Sağlık hizmetlerinin kalitesini ve yararlanıcıların memnuniyetini arttırmak.	Sağlık Kültür ve Spoe Daire Başkanlığı		
Yurt hizmetlerinin kalitesini ve yararlanıcıların memnuniyetini arttırmak.	Sağlık Kültür ve Spoe Daire Başkanlığı		
Burs hizmetlerinin kalitesini ve yararlanıcıların memnuniyetini arttırmak.	Sağlık Kültür ve Spoe Daire Başkanlığı		
İç kontrol sistemini kurmak	Rektörlük üst yönetimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve tüm birimler	1	2